

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2002	事務部企画課	例規等	医事例規等	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	例規等	医療事故防止マニュアル	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	臨床研究部	供覧	研究業績集	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2002	事務部企画課	旧決裁、供覧	歳入係旧決裁、供覧	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	旧決裁、供覧	施設管理係旧決裁、供覧	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	例規等	諸規程	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	旧決裁、供覧	補給係旧決裁、供覧	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	例規等	例規	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	薬剤部	例規等	例規等	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2002	事務部企画課	国有財産管理一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	国有財産管理一般	国有財産台帳	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	統括診療部臨床検査科	例規等	例規等	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2002	事務部企画課	物品管理	物品供用簿	1	厚生労働省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2003	臨床研究部	供覧	研究業績集	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2003	薬剤部	例規等	例規等	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2003	統括診療部臨床検査科	例規等	例規等	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2004	事務部企画課	事業運営	中期計画実績報告書	1	企画課・ 経理係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2004	事務部企画課	事業運営	中期計画制定決裁文書	1	企画課・ 経理係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2004	統括診療部臨床検査科	例規等	例規等	1	検査科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	国立病院九州循環器病センター院内規程集	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2004	事務部管理課	例規等	例規	1	附属看護 学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	学則	学則	1	附属看護 学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	教育	指導要録	1	附属看護 学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2004	臨床研究部	供覧	研究業績集	1	臨床研究 部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2004	薬剤部	例規等	例規等	1	薬剤部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2005	統括診療部臨床検 査科	例規等	例規等	1	検査科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	検査科	臨床検査技 師長	廃棄	
2005	薬剤部	例規等	例規等	1	薬剤部	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2006	事務部企画課	例規等	例規	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	事務部企画課	例規等	医事例規等	1	企画課・ 業務班	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	統括診療部臨床検 査科	例規等	例規等	1	検査科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	検査科	臨床検査技 師長	廃棄	
2006	事務部管理課	例規等	国立病院鹿児島医療セン ター院内規程集	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2006	薬剤部	例規等	例規等	1	薬剤部	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2002	事務部企画課	国有財産管理一般	国有財産増減整理簿	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	国有財産管理一般	国有財産台帳	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	施設管理	庁舎等管理簿	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	物品管理一般	物品管理簿	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	統括診療部臨床検 査科	例規等	例規等	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	検査科	臨床検査技 師長	廃棄	
2002	事務部企画課	物品管理	物品供用簿	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2002	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	厚生労働 省	2003/4/1	30	2033/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2003	臨床研究部	供覧	研究業績集	1	厚生労働 省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2003	薬剤部	例規等	例規等	1	厚生労働 省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2003	統括診療部臨床検 査科	例規等	例規等	1	厚生労働 省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	検査科	臨床検査技 師長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2003	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	厚生労働省	2004/4/1	30	2034/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2004	事務部企画課	事業運営	中期計画実績報告書	1	企画課・ 経理係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2004	事務部企画課	事業運営	中期計画制定決裁文書	1	企画課・ 経理係	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2004	統括診療部臨床検査科	例規等	例規等	1	検査科	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	国立病院九州循環器病センター院内規程集	1	厚生労働省	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	例規	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	学則	学則	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	教育	指導要録	1	附属看護学校	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2004	臨床研究部	供覧	研究業績集	1	臨床研究部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2004	薬剤部	例規等	例規等	1	薬剤部	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2004	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2005/4/1	30	2035/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2005	統括診療部臨床検査科	例規等	例規等	1	検査科	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2005	薬剤部	例規等	例規等	1	薬剤部	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2005	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2006	事務部企画課	例規等	例規	1	企画課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	事務部企画課	例規等	医事例規等	1	企画課・ 業務班	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2006	統括診療部臨床検査科	例規等	例規等	1	検査科	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2006	事務部管理課	例規等	国立病院鹿児島医療センター院内規程集	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2006	薬剤部	例規等	例規等	1	薬剤部	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2006	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2007	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2009	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2010	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2011	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2013	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2015	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2015	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2017	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2019	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護 学校	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2019	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・ 契約係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2020	事務部管理課	福利厚生	新型コロナワクチン関連綴 り	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	補助金	コロナ補助金関係綴	4	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	外来関係請求資料 債権発 生・調定内訳明細書(コロナ	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課 (医	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課	補助金	新型コロナウイルス感染症 緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課経営 企画室	補助金	令和2年度新型コロナウイ ルス感染症患者等入院病床	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	経営企画室 長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2020	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2020	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護 学校	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2021/4/1	10	2031/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・ 契約係	2021/4/1	7	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2021/4/1	7	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2021/4/1	7	2028/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2021	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養 所要量表	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2021	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理 室	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2021	事務部管理課	福利厚生	新型コロナワクチン関連綴 り	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	管理課	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	補助金	コロナ補助金関係綴	4	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	管理課	管理課長	廃棄	
2021	事務部企画課	医事管理	外来関係請求資料 債権発 生・調定内訳明細書(コロナ	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	企画課 (医	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	補助金	新型コロナウイルス感染症 緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	企画課	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課経営 企画室	補助金	新型コロナウイルス感染症 患者等入院病床確保事業補	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	企画課	経営企画室 長	廃棄	
2021	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	企画課・ 業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課・ 業務班	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課経営 企画室	経営企画	月次決算評価委員会報告書	1	企画課・ 経営企画	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	経営企画室 長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	預り金管理表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	削除未確定チェックリスト	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	統括診療部放射線科部診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	厚生労働省	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2021	統括診療部放射線科部診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	厚生労働省	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2021	統括診療部放射線科部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	厚生労働省	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2021	薬剤部	治験	治験資料	1	治験管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理室	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	入学	一般入学試験	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	教育	教育計画（時間割）	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	教育	研修、講習	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	教育	臨地実習	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	物品管理	図書台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護学校	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒体	元学校寄宿舎	管理課長	廃棄	
2021	臨床研究部	調査報告	厚生科学研究（循環器）	1	臨床研究部	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2021	臨床研究部	研究	研究計画総括表	1	臨床研究部	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	職員別給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・職員係	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	課文書番号台帳	1	管理課・職員係	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課・職員係	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・職員係	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・ 契約係	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	経理	現金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	毒薬・劇物管理台帳	1	薬剤部	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2022/4/1	7	2029/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議	幹部会議	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理 室	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2022	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養 所要量表	1	栄養管理 室	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2022	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理 室	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	外来関係請求資料 債権発 生・調定内訳明細書(コロナ 新型コロナウイルス感染症 緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	企画課 (医	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	補助金	新型コロナウイルス感染症 患者等入院病床確保事業補	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	企画課	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課経営 企画室	補助金	新型コロナウイルス感染症 患者等入院病床確保事業補	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	企画課	経営企画室 長	廃棄	
2022	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	企画課・ 業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課・ 業務班	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課経営 企画室	経営企画	月次決算評価委員会報告書	1	企画課・ 経営企画	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	経営企画室 長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	預り金管理表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課	財務管理	削除未確定チェックリスト	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記 録	1	厚生労働 省	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2022	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれ ある場所の測定記録	1	厚生労働 省	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2022	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	厚生労働 省	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2022	薬剤部	治験	治験資料	1	治験管理 室	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理 室	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒 体	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	附属看護 学校	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	入学	一般入学試験	1	附属看護 学校	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	教育	教育計画（時間割）	1	附属看護 学校	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	教育	研修、講習	1	附属看護 学校	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	教育	臨地実習	1	附属看護 学校	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	物品管理	図書台帳	1	附属看護 学校	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護 学校	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2022	臨床研究部	調査報告	厚生科学研究（循環器）	1	臨床研究部	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2022	臨床研究部	研究	研究計画総括表	1	臨床研究部	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	職員別給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・職員係	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	課文書番号台帳	1	管理課・職員係	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課・職員係	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・職員係	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・職員係	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・契約係	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	経理	現金出納簿	1	企画課・財務管理	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・財務管理	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	毒薬・劇物管理台帳	1	薬剤部	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2023/4/1	7	2030/3/31	電子媒体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議	幹部会議	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	医療安全管理室	委員会	医療安全管理委員会	1	医療安全管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	医療安全管理	医療安全管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	衛生	細菌検査	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	臨床栄養臨床実習録	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	N S T 委員会議事録	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	糖尿病・内分泌内科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理室	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒体	事務室	栄養管理室長	廃棄	
2023	看護部	委員会	看護教育委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	委員会	看護研究委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	委員会	看護記録委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	研究会	師長副師長研究会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議	看護実習指導者準備会議	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	計画	看護管理目標活動計画	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	委員会	看護業務委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護部	委員会	看護部感染対策予防委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	外来関係請求資料 債権発生・調定内訳明細書(コロナ)	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒体	企画課(医	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	補助金	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒体	企画課	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課経営企画室	補助金	新型コロナウイルス感染症患者等入院病床確保事業補	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒体	企画課	経営企画室長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課・ 業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱状況	1	企画課・ 業務班	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	企画課・ 業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課・ 業務班	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課経営 企画室	経営企画	月次決算評価委員会報告書	1	企画課・ 経営企画	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	経営企画室 長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	預り金管理表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	削除未確定チェックリスト	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	統括診療部臨床検 査科	調査報告	臨床検査報告書	1	検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	検査科	臨床検査技 師長	廃棄	
2023	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記 録	1	厚生労働 省	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2023	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれの ある場所の測定記録	1	厚生労働 省	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2023	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	厚生労働 省	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2023	薬剤部	会議等	受託研究審査委員会	1	治験管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	会議等	治験審査委員会	1	治験管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	薬剤部	治験	治験資料	1	治験管理 室	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理 室	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒 体	治験管 理室	薬剤部長	廃棄	
2023	事務部管理課	学則等	入学、卒業式	1	附属看護 学校	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	学則	学生募集要領	1	附属看護 学校	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	学校管理日誌	1	附属看護 学校	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	福利厚生	レクレーション	1	附属看護 学校	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	調査報告	学校基本調査	1	附属看護 学校	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	進路	国家試験	1	附属看護 学校	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	附属看護 学校	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	入学	一般入学試験	1	附属看護 学校	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	教育	教育計画（時間割）	1	附属看護 学校	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	教育	研修、講習	1	附属看護 学校	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	教育	臨地実習	1	附属看護 学校	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	物品管理	図書台帳	1	附属看護 学校	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護 学校	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2023	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線科	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2023	臨床研究部	会議等	運営会議	1	臨床研究 部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2023	臨床研究部	調査報告	厚生科学研究（循環器）	1	臨床研究 部	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2023	臨床研究部	研究	研究計画総括表	1	臨床研究 部	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	出勤簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	勤務時間報告書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	職員別給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2024/4/1	30	2054/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	旅費関係綴	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	庶務管理	会議研修綴	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	課文書番号台帳	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	食器消毒作業日誌	1	管理課・ 庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	清掃作業報告書	1	管理課・ 庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	駐車場管理日誌	1	管理課・ 庶務班	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課・ 給与係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課・ 給与係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	病院管理日誌	1	管理課・ 給与係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	自動車等運行日誌	1	管理課・ 給与係	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒体	事務室	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・ 契約係	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	経理	現金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	処方箋	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	院内薬局日誌	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	医薬品インフォメーション	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	会議等	薬剤委員会	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	毒薬・劇物管理台帳	1	薬剤部	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2024/4/1	7	2031/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議	幹部会議	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	医療安全管理室	委員会	医療安全管理委員会	1	医療安全 管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	医療安 全管理	医療安全 管理室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	衛生	細菌検査	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マ ニュアル自主管理点検	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	臨床栄養臨地実習録	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	N S T 委員会議事録	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理 室	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養 所要量表	1	栄養管理 室	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2024	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理 室	2025/4/1	7	2032/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理室 長	廃棄	
2024	看護部	委員会	看護教育委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	委員会	看護研究委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	委員会	看護記録委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	研究会	師長副師長研究会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	会議	看護実習指導者準備会議	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	計画	看護管理目標活動計画	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	委員会	看護業務委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	看護部	委員会	看護部感染対策予防委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2024	事務部企画課	医事管理	外来関係請求資料 債権発 生・調定内訳明細書(コロナ 新型コロナウイルス感染症 緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	企画課 (医	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	補助金	新型コロナウイルス感染症 緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	企画課	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課経営 企画室	補助金	新型コロナウイルス感染症 患者等入院病床確保事業補	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	企画課	経営企画室 長	廃棄	
2024	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課・ 業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱状況	1	企画課・ 業務班	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	企画課・ 業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課・ 業務班	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課経営 企画室	経営企画	月次決算評価委員会報告書	1	企画課・ 経営企画	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	経営企画室 長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	預り金管理表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	削除未確定チェックリスト	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	7	2032/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2024	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2024	統括診療部臨床検査科	調査報告	臨床検査報告書	1	検査科	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2024	統括診療部放射線科部診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	厚生労働省	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2024	統括診療部放射線科部診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	厚生労働省	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2024	統括診療部放射線科部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	厚生労働省	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2024	薬剤部	会議等	受託研究審査委員会	1	治験管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	会議等	治験審査委員会	1	治験管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	治験	治験資料	1	治験管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理室	2025/4/1	7	2032/3/31	電子媒 体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2024	事務部管理課	学則等	入学、卒業式	1	附属看護学校	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	学則	学生募集要領	1	附属看護学校	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	学校管理日誌	1	附属看護学校	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	福利厚生	レクレーション	1	附属看護学校	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	調査報告	学校基本調査	1	附属看護学校	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	進路	国家試験	1	附属看護学校	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舍	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2024	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	附属看護 学校	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	入学	一般入学試験	1	附属看護 学校	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	教育	教育計画（時間割）	1	附属看護 学校	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	教育	研修、講習	1	附属看護 学校	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	教育	臨地実習	1	附属看護 学校	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	物品管理	図書台帳	1	附属看護 学校	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護 学校	2025/4/1	7	2032/3/31	電子媒 体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2024	統括診療部放射線 科部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線科	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	放射線	診療放射線 技師長	廃棄	
2024	臨床研究部	会議等	運営会議	1	臨床研究 部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2024	臨床研究部	調査報告	厚生科学研究（循環器）	1	臨床研究 部	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2024	臨床研究部	研究	研究計画総括表	1	臨床研究 部	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	臨床研 究部長	臨床研究部 長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	出勤簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	基準給与簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	勤務時間報告書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	職員別給与簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2025/4/1	30	2055/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	庶務管理	旅費関係綴	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	庶務管理	会議研修綴	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2024	事務部管理課	文書管理	課文書番号台帳	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・ 職員係	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	食器消毒作業日誌	1	管理課・ 庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	清掃作業報告書	1	管理課・ 庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	駐車場管理日誌	1	管理課・ 庶務班	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課・ 給与係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課・ 給与係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	病院管理日誌	1	管理課・ 給与係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	日誌	自動車等運行日誌	1	管理課・ 給与係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・ 契約係	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	経理	現金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2024	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	処方箋	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	院内薬局日誌	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	医薬品インフォメーション	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	会議等	薬剤委員会	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2024	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	毒薬・劇物管理台帳	1	薬剤部	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	事務部管理課	会議	幹部会議	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2024	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2025/4/1	30	2055/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	医療安全管理室	委員会	医療安全管理委員会	1	医療安全 管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	医療安 全管理 室	医療安全 管理室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	衛生	細菌検査	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マ ニュアル自主管理点検	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	臨床栄養臨地実習録	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	N S T 委員会議事録	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	食数表	1	栄養管理 室	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養 所要量表	1	栄養管理 室	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	糖尿病・内分泌内 科部栄養管理室	栄養管理	献立表	1	栄養管理 室	2026/4/1	7	2033/3/31	電子媒 体	事務室	栄養管理 室長	廃棄	
2025	看護部	委員会	看護教育委員会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	看護部	委員会	看護研究委員会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	看護部	委員会	看護記録委員会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	看護部	研究会	師長副師長研究会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	看護部	会議	看護実習指導者準備会議	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2025	看護部	計画	看護管理目標活動計画	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	看護部	委員会	看護業務委員会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	看護部	委員会	看護部感染対策予防委員会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	看護部 長室	看護部長	廃棄	
2025	事務部企画課	医事管理	外来関係請求資料 債権発 生・調定内訳明細書(コロナ	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	企画課 (医	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	補助金	新型コロナウイルス感染症 緊急包括支援事業等綴り	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	企画課	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課経営 企画室	補助金	新型コロナウイルス感染症 患者等入院病床確保事業補	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	企画課	経営企画室 長	廃棄	
2025	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課・ 業務班	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱状況	1	企画課・ 業務班	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	企画課・ 業務班	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課・ 業務班	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課経営 企画室	経営企画	月次決算評価委員会報告書	1	企画課・ 経営企画	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	経営企画室 長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	預り金管理表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	削除未確定チェックリスト	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	未払金・買掛金等管理表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	7	2033/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	キャッシュフロー計算書	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	合計残高試算表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	支出管理表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	税区分別取引額一覧表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	セグメント情報一覧表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	総勘定元帳	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	損益計算書	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	貸借対照表	1	企画課・ 経理係	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	事務室	企画課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2025	統括診療部臨床検査科	調査報告	臨床検査報告書	1	検査科	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	検査科	臨床検査技師長	廃棄	
2025	統括診療部放射線科 部診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	厚生労働省	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2025	統括診療部放射線科 部診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	厚生労働省	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2025	統括診療部放射線科 部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	厚生労働省	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	
2025	薬剤部	会議等	受託研究審査委員会	1	治験管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	会議等	治験審査委員会	1	治験管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	治験	治験資料	1	治験管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	治験	治験契約書	1	治験管理室	2026/4/1	7	2033/3/31	電子媒体	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2025	事務部管理課	学則等	入学、卒業式	1	附属看護学校	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	学則	学生募集要領	1	附属看護学校	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	学校管理日誌	1	附属看護学校	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	福利厚生	レクレーション	1	附属看護学校	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	調査報告	学校基本調査	1	附属看護学校	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	進路	国家試験	1	附属看護学校	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	附属看護学校	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	入学	一般入学試験	1	附属看護学校	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	教育	教育計画（時間割）	1	附属看護学校	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	教育	研修、講習	1	附属看護学校	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	教育	臨地実習	1	附属看護学校	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	物品管理	図書台帳	1	附属看護学校	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	物品管理	教材教具供用台帳	1	附属看護学校	2026/4/1	7	2033/3/31	電子媒体	元学校 寄宿舎	管理課長	廃棄	
2025	統括診療部放射線科 部診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線科	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	放射線	診療放射線技師長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2025	臨床研究部	会議等	運営会議	1	臨床研究部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2025	臨床研究部	調査報告	厚生科学研究（循環器）	1	臨床研究部	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2025	臨床研究部	研究	研究計画総括表	1	臨床研究部	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	臨床研究部長	臨床研究部長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	出勤簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	基準給与簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	勤務時間報告書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	職員別給与簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	例規等	例規	1	管理課	2026/4/1	30	2056/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課・職員係	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	庶務管理	旅費関係綴	1	職員係	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	庶務管理	会議研修綴	1	管理課・職員係	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・職員係	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	文書管理	課文書番号台帳	1	管理課・職員係	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課・職員係	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課・職員係	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	臨床研修	医師卒後臨床研修	1	管理課・職員係	2026/4/1	10	2036/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	食器消毒作業日誌	1	管理課・庶務班	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	清掃作業報告書	1	管理課・庶務班	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	駐車場管理日誌	1	管理課・庶務班	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課・給与係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2025	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課・ 給与係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	病院管理日誌	1	管理課・ 給与係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	日誌	自動車等運行日誌	1	管理課・ 給与係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部企画課	経理	出金伝票	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	経理	入金伝票	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	経理	振替伝票	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	財務管理	固定資産台帳	1	企画課・ 契約係	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	経理	現金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2025	事務部企画課	経理	預金出納簿	1	企画課・ 財務管理	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	事務室	企画課長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	処方箋	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	院内薬局日誌	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	医薬品インフォメーション	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	会議等	薬剤委員会	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	毒薬・劇物管理台帳	1	薬剤部	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	事務部管理課	会議	幹部会議	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	
2025	事務部管理課	文書管理	発議文書管理台帳	1	管理課	2026/4/1	30	2056/3/31	紙	事務室	管理課長	廃棄	